



OMS (オフィス・マネジメント・システム) で実現！ 事務所総合力強化に向けた所内管理体制

平成29年2月7日 (火) 研修「OMSで実現！事務所総合力強化に向けた所内管理体制」を開催しました。

タイムテーブル

- I オープニング
ビデオ「会計事務所のコンプライアンス経営をスムーズに実現しよう！」
- II 税理士専門家も納得！（講師：小林 章一）
「OMSで実現する税理士法に準拠した事務所管理体制の構築」
- III 生産性と業務品質の向上を同時に実現！OMSの徹底活用法
 - 1. 生産性と収益性の向上
 - 2. 日常業務の効率化
 - 3. 関与先サポート体制の強化
 - 4. 所内の管理体制の強化（講師：高城 重康）
「KPI機能の活用事例紹介」
 - 5. 新機能のご紹介
- IV システム委員会インフォメーション（講師：森木 隆裕）
- V 本日のまとめ
 - 1. IT導入補助金のご案内
 - 2. 本日の研修内容の確認とSCGによる支援体制



司会：天野 敬祐



小林 章一



近年、税理士専門官による実態確認にて懲戒処分等に出される件数は増加傾向にあります。特に留意すべき事は、**税理士業務処理簿の作成・保存（税理士法第41条）**や**使用人等に対する監督義務（税理士法第41条の2）**です。これらに違反した場合、**税理士法第46条の「一般の懲戒」に該当することになります。**

そうならない
ために・・・

OMSを活用し、業務チェックを！



SPS
職員の予定確認



業務処理簿
税務システムと連動し作成



DRS
職員の業務内容の把握



SCG: 鶴見 友紀



森木 隆裕



高城 重康

TKCシステムの徹底活用で
税理士事務所のコンプライアンス経営と生産性・業務品質の向上を実現しましょう！

